بسته خدمات حقوقی– وصول مطالبات

شامل:

- ✓ **مشاوره و اجراء**
- ✓ **تدوین دستورالعمل‌ها**
- ✓ **انجام مذاکرات**
- ✓ **اقدامات قضایی و پیگیری اجرای احکام تا مرحله واریز به حساب**





ارزیابی دقیق شرایط فعلی–عارضه یابی

با استفاده از پرسشنامه‌های اختصاصی و
تجزیه و تحلیل دقیق داده‌ها، نقاط ضعف و قوت سیستم وصول مطالبات شما شناسایی خواهد شد.

ارزیابی منابع و امکانات

منابع انسانی، سیستم‌های اطلاعاتی و دیگر امکانات مورد نیاز برای پیگیری مطالبات به طور کامل ارزیابی خواهند شد.

تحلیل میزان مطالبات وصول نشده

مطالبات وصول نشده با توجه به سن مطالبات، نوع مشتری، و دیگر عوامل کلیدی، به دقت مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

بررسی فرآیند وصول مطالبات

از مراحل اولیه پیگیری تا مراحل نهایی اجرای حکم، فرآیند فعلی با دقت بررسی خواهد شد.



تبیین دستورالعمل‌های اختصاصی

تهیه دستورالعمل‌های جامع و کاربردی می‌تواند برای بهینه سازی فرآیند وصول مطالبات و مدیریت ریسک و موفقیت بیشتر شرکت شما کمک شایانی کند

۱ دستورالعمل‌های حقوقی

دستورالعمل مدیریت قراردادها شامل:
فرآیند تهیه، بررسی، امضا و اجرای قراردادها، تعیین مسئولیت‌ها ، مدیریت تغییرات و اصلاحات، حل اختلافات و اتمام قراردادها

دستورالعمل حفاظت از اطلاعات شامل:
مالکیت معنوی و اقدامات لازم برای حفاظت از دادها و تنظیم تعهدنامه‌های محرمانگی و عدم رقابت

دستورالعمل مدیریت ریسک حقوقی

دستورالعمل مدیریت دعاوی

Karokasbvira.com



تبیین دستورالعمل‌های اختصاصی

۲ دستورالعمل‌های وصول مطالبات

دستورالعمل وصول مطالبات جاری شامل:
فرآیندهای صدور صورتحساب، پیگیری مطالبات،حل اختلافات و تعمال اقدامات قضایی

دستورالعمل وصول مطالبات معوق شامل:
اقدامات و استراتژی شرکت در مورد وصول مطالباتی که موعد پرداخت آن گذشته است.

دستورالعمل مدیریت بدهکاران شامل:
روش‌های ارزیابی، اعتبار سنجی مشتریان، تعیین شرایط پرداخت و مدیریت روابط با بدهکاران

دستورالعمل وصول مطالبات از طریق مراجع قضایی

Karokasbvira.com

کاهش هزینه‌ها

با استفاده از روش‌های مؤثر و کارآمد، هزینه‌های وصول مطالبات شما به طور قابل توجهی کاهش خواهد یافت.

۱ بهینه سازی فرآیند وصول مطالبات

با حذف مراحل غیرضروری و استفاده از روش های کارآمد، زمان و هزینه های شما کاهش خواهد یافت.

۲ تدوین استراتژی‌های قانونی موثر

با استفاده از روش‌های قانونی اثربخش، هزینه‌های به طور قابل توجهی کاهش خواهد یافت.

۳ مدیریت زمان و منابع

با برنامه ریزی دقیق و مدیریت زمان و منابع، هزینه‌های اضافی ناشی از اتلاف زمان و منابع، به طور کامل حذف خواهد شد.



جلوگیری از آزمون و خطا و اقدامات شخصی

.به جای آزمون و خطا از روش‌های اثبات شده و منجر به نتیجه در فرآیند وصول مطالبات استفاده کنید.

محدود کردن ریسک‌ها

با استفاده از روش‌های اثبات شده و استراتژی‌های پیشگیرانه، ریسک‌های مربوط به عدم وصول مطالبات به طور کامل کاهش خواهد یافت.

استفاده از بهترین روش‌ها

با استفاده از بهترین روش‌های وصول مطالبات در صنعت، از اتلاف وقت و منابع به دلیل استفاده از روش‌های نادرست، جلوگیری خواهد شد.

تجربه و تخصّص و تعهد

تیم حقوقی با تجربه و متخصص در زمینه وصول مطالبات، از بروز اشتباهات و اتلاف وقت جلوگیری خواهد کرد.



سرعت بازگشت سرمایه

با استفاده از روش‌های موثر و کارآمد، سرعت بازگشت سرمایه شما به طور قابل توجهی افزایش خواهد یافت.

1

کاهش هزینه ها

کاهش هزینه‌های وصول مطالبات، به طور مستقیم بر سرعت بازگشت سرمایه تأثیر مثبت خواهد گذاشت.

2

افزایش میزان وصول مطالبات

با استفاده از روش‌های اثربخش، میزان وصول مطالبات شما به طور قابل توجهی افزایش خواهد یافت.

3

مدیریت زمان و منابع

با استفاده از برنامه ریزی دقیق و مدیریت زمان و منابع، زمان وصول مطالبات شما به طور قابل توجهی کاهش خواهد یافت.

Karokasbvira.com



تضمین کیفیت خدمات

با استفاده از سیستم‌های نظارت و ارزیابی، کیفیت خدمات به طور مداوم بهبود خواهد یافت.

پیگیری اجرای احکام	اقدامات قانونی	مذاکره با مشتریان	مراحل پیگیری مطالبات
گزارش دهی منظم	مشاوره حقوقی	تدوین استراتژی	برنامه ریزی و نظارت

Karokasbvira.com



آموزش مستمر پرسنل بخش فروش –مالی وصول مطالبات

با ارائه آموزش‌های به روز و کاربردی، مهارت‌های پرسنل شما در زمینه وصول مطالبات بهبود خواهد یافت.

- بهبود عملکرد و موفقیت
- افزایش انگیزه و تعهد
- بهبود ارتباطات و همکاری
- افزایش دانش و مهارت

✓ **آموزش کارکنان+ در دسترس بودن مشاوران به صورت تلفنی و آنلاین+ انجام بازرسی‌های حقوقی + گزارش‌های حقوقی**

Karokasbvira.com



✓ تصمیم شما

استفاده از بسته خدمات حقوقی – وصول مطالبات

برای افزایش میزان وصول مطالبات وکاهش قابل توجه هزینه‌ها و

سیستم‌سازی مدون برای اجرای مستمر و بدون نقص

جزئیات بسته‌های خدمات حقوقی– وصول مطالبات

استاندارد

1

مشاوره حقوقی جامع سالانه، حضور ماهانه در شرکت ،تنظیم قراردادهای داخلی و خارج سازمان، وصول مطالبات، نمایندگی در دادگاه‌ها

ویژه

2

مشاوره حقوقی جامع سالانه، تنظیم و بازبینی و تیپ بندی قراردادهای داخلی و خارج سازمان، اجرای سیستم‌سازی حقوقی، وصول مطالبات، مدیریت و طرح دفاع تمام دعاوی

Karokasbvira.com



سخن پایانی

حدود ۱۰ سال است در شرکت‌ها و کاروکسب‌ها کار حقوقی و قراردادی انجام می‌دهم. از شرکت‌های تک نفره تا شرکت‌هایی با ۳۰۰۰ نیرو را دیده‌ام و متوجه شدم، برای نتیجه گرفتن در موضوعات حقوقی شرکت‌ها نه یک نفر و نه یک بخش و واحد بلکه تمام سازمان دخیل هستند، هر کار شاید کوچک و کم اهمیت در شرکت می‌تواند ایجاد کننده یک تعهد شخصی یا سازمانی باشد.

راه حل: سیستم سازی حقوقی است

یعنی داشتن چهارچوب منسجم کارآمد برای مدیریت امور حقوقی

دربارهٔ ما

مؤسسه آتی تجارت کار و کسب ویرا با سابقه درخشان در حوزه ارائه خدمات حقوقی و قراردادی به بنگاه‌های اقتصادی – کاروکسب ها–استارتاپ‌ها

دپارتمان مشاوره حقوقی

مشاوره حقوقی– قراردادی به صورت ساعتی– موردی و سالانه

دپارتمان ثبت شرکت و برند

انجام خدمات مربوط به ثبت و تغییرات شرکت‌های تجاری– ثبت برند و لوگو

دپارتمان تنظیم قراردادهای اختصاصی

تنظیم قراردادهای اختصاصی

دپارتمان آموزش

آموزش سرفصل های حقوقی به وکلا –کارآموزان و شرکت‌ها و کاروکسب‌ها

مؤسسه آتی تجارت کاروکسب ویرا

Karokasbvira.com

09128498025-02122383200