



تاریخ:

شماره:

پیوست:

بسمه تعالی

شرح خدمات مشاوره‌ی حقوقی _ قراردادی

الف - خدمات مشاوره به شرح ذیل می‌باشد:

۱. مدیریت موضوعات حقوقی شرکت اعم از اعلام نظر حقوقی در تصمیمات مدیریتی، امور قراردادهای و موضوعات ارجاعی.
۲. ارائه مشاوره‌ی حقوقی و تدوین متون کلیه امور قراردادهای مرتبط با شرکت و مجموعه‌های تحت مدیریت آن. از جمله؛ قراردادهای پرسنلی، قراردادهای مشارکت و سرمایه گذاری و تعهدنامه‌ها (تعهدنامه‌های محرمانگی، اداری و انضباطی پرسنل) و مدیریت امور قراردادی در خصوص قراردادهای منعقد و در حال اجرا.
۳. حضور در شرکت جهت بررسی موضوعات و ارائه‌ی نظرات حقوقی در خصوص تصمیمات مربوطه حسب درخواست شرکت.
۴. نظارت در تهیه و تنظیم اسناد تعهدآور تنظیمی در شرکت من جمله فاکتورها، رسیدها، اسناد عادی مالی و غیر مالی، دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های داخلی شرکت و مجموعه‌های تحت مدیریت در خصوص تسهیل اجرای امور اداری و امور حقوقی و قراردادی جاری مجموعه و پرسنل. مدیریت حقوقی بخش خدمات آنلاین شرکت (فروش، ارسال، خدمات پس از فروش و...) از جمله: قوانین و مقررات فروشگاه اینترنتی، تهیه و تدوین و پیگیری قرارداد تأمین کنندگان، بررسی و اصلاح محتوای آنلاین بارگذاری شده در وب سایت و شبکه‌های اجتماعی تحت اداره‌ی شرکت از نظر حقوقی و ارائه‌ی نظرات حقوقی در مورد اصلاح و یا اتخاذ تصمیمات توسعه روندها.
۵. مشاوره در مورد اخذ مجوزهای قانونی، ثبت شرکت جدید، ثبت برند و ... در فازهای توسعه شرکت و آموزش حقوقی پرسنل، پاسخ به سؤالات پرسنلی در موضوعات حقوقی.
۶. حضور در جلسات قراردادی و مذاکراتی شرکت حسب اعلام و درخواست قبلی در خصوص تهیه یا بررسی پیش نویس تعاملات تجاری

ب - مدت ارائه‌ی خدمات:

خدمات حقوقی _ قراردادی در بازه‌های زمانی ۶ ماهه و ۱ ساله تعریف می‌گردد

ج - هزینه خدمات حقوقی - قراردادی

حسب تعرفه توافقی

پیروز و پایدار باشید

مؤسسه آتی تجارت ویرا



۰۹۱۲۸۴۹۸۰۲۵

۲۲۳۸۳۱۰۰ - ۲۲۳۸۳۲۰۰



karokasbvira



www.karokasbvira.com



karokasbviraoffice@gmail.com

تهران - سعادت‌آباد - میدان کاج - بلوار سرو غربی - بلاک ۲۵ - ساختمان نگین سرو - طبقه ۲ - واحد ۷